**T.C**

**Tepebaşı Kaymakamlığı**

**Yardım Sevenler Derneği Özel Eğitim Uygulama Okulu Müdürlüğü**

**2019-2023**

**Stratejik Planı**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

**** Mustafa Kemal ATATÜRK

|  |
| --- |
|  |

**Sunuş**

Zihinsel yetersizlik, zihinsel işlevler ile kavramsal, sosyal ve pratik uyum becerilerindeki sınırlılık nedeniyle temel akademik, günlük yaşam ve iş becerilerinin kazanılmasında özel eğitim ile destek eğitim hizmetlerine yoğun şekilde ihtiyaç duyma durumudur. Bu durum yaşam boyu süren sosyalleşme,dil,iletişim ve diğer birçok etkinlik alanında yetersizliği beraberinde getirir.Yardım Sevenler Derneği Özel Eğitim Uygulama Okulu olarak hedefimiz öncelikle çocuğun iletişim ve sosyalleşme becerilerini üst seviyelere taşımaktır.

Uzun ve kapsamlı bir çalışma sonucu hazırlanan stratejik plan, öğrenci ihtiyaçlarına yönelik eğitimin gerçekleştirilmesinde işlevsel olacaktır. Katılımcı bir anlayışla hazırlanan stratejik planın, okulumuzun eğitim yapısının güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı oluşturulmuştur.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik planlama ekiplerimize ,okul aile birliği yönetim kurulumuza ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor , bu planın başarılı bir şekilde uygulanması ile okul başarımızın daha da artacağına inanarak tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mehmet Tarık KULA

Okul Müdürü

**İçindekiler**

**[GİRİŞ](#_Toc1120073)** [7](#_Toc1120073)

[5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir. 7](#_Toc1120074)

[2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir. 7](#_Toc1120075)

**[PLAN HAZIRLIK SÜRECİ](#_Toc1120076)** [7](#_Toc1120076)

**[Stratejik Plan Üst Kurulu](#_Toc1120077)** [7](#_Toc1120077)

**[DURUM ANALİZİ](#_Toc1120078)** [9](#_Toc1120078)

[Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir. 9](#_Toc1120079)

**[Okulun Kısa Tanıtımı](#_Toc1120080)** [9](#_Toc1120080)

**[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler](#_Toc1120081)** [9](#_Toc1120081)

**[Okul Künyesi](#_Toc1120082)** [9](#_Toc1120082)

**[Çalışan Bilgileri](#_Toc1120083)** [10](#_Toc1120083)

**[Okulumuz Bina ve Alanları](#_Toc1120084)** [11](#_Toc1120084)

**[Sınıf ve Öğrenci Bilgileri](#_Toc1120085)** [11](#_Toc1120085)

**[Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız](#_Toc1120086)** [12](#_Toc1120086)

**[Gelir ve Gider Bilgisi](#_Toc1120087)** [12](#_Toc1120087)

**[Paydaş Analizi](#_Toc1120088)** [12](#_Toc1120088)

**[Öğretmen Anketi Sonuçları:](#_Toc1120089)** [13](#_Toc1120089)

**[Veli Anketi Sonuçları:](#_Toc1120090)** [14](#_Toc1120090)

**[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi](#_Toc1120091)** [15](#_Toc1120091)

**[İçsel Faktörler](#_Toc1120092)** [16](#_Toc1120092)

**[Dışsal Faktörler](#_Toc1120093)** [17](#_Toc1120093)

**[Gelişim ve Sorun Alanları](#_Toc1120094)** [18](#_Toc1120094)

**[Gelişim ve Sorun Alanlarımız](#_Toc1120095)** [19](#_Toc1120095)

**[MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER](#_Toc1120096)** [21](#_Toc1120096)

**[MİSYONUMUZ](#_Toc1120097)** [21](#_Toc1120097)

**[TEMEL DEĞERLERİMİZ](#_Toc1120098)** [22](#_Toc1120098)

**[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM](#_Toc1120099)** [24](#_Toc1120099)

**[Stratejik Amaç 1:](#_Toc1120100)** [24](#_Toc1120100)

**[Performans Göstergeleri](#_Toc1120101)**  [24](#_Toc1120101)

**[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI](#_Toc1120102)** [25](#_Toc1120102)

**[Stratejik Amaç 2:](#_Toc1120103)** [25](#_Toc1120103)

**[Stratejik Hedef 2.1](#_Toc1120104)***[.](#_Toc1120104)* [Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin günlük yaşam becerileri ve toplumsal yaşam becerileri artırılacaktır. 26](#_Toc1120104)

**[Performans Göstergeleri](#_Toc1120105)** [26](#_Toc1120105)

**[Stratejik Hedef 2.2.](#_Toc1120106)** [Etkin bir rehberlik anlayışıyla, veli toplantılarına ve eğitimlere katılımı artırarak velilerimizi okulumuzda uygulanan eğitim programları konusunda bilinçlendirmek. 27](#_Toc1120106)

**[Performans Göstergeleri](#_Toc1120107)** [27](#_Toc1120107)

**[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE](#_Toc1120108)** [28](#_Toc1120108)

**[Stratejik Amaç 3:](#_Toc1120109)** [28](#_Toc1120109)

[Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. 28](#_Toc1120110)

**[Stratejik Hedef 3.1.](#_Toc1120111)** [Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek. 28](#_Toc1120111)

**[Performans Göstergeleri](#_Toc1120112)** [28](#_Toc1120112)

**Tablolar**

[Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri 7](#_Toc535854435)

[Tablo 2: Okul Künyesi 10](#_Toc535854436)

[Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu 11](#_Toc535854437)

[Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler 12](#_Toc535854438)

[Tablo 5: Öğrenci Sayıları 12](#_Toc535854439)

[Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu 13](#_Toc535854440)

[Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu 13](#_Toc535854441)

[Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu 34](#_Toc535854442)

**Şekiller**

[Şekil 1: Katılımcı değerli hissetme seviyesi 14](#_Toc535854505)

[Şekil 2: Katılımcıların okul teknik araçve gereç yönünden okulu değerlendirme seviyesi 16](#_Toc535854506)

[Şekil 3: Katılımcıların yöneticiler teşvik ediciliği ile ilgili düşüncesi 17](#_Toc535854507)

Şekil 4: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi ……………………………………………………………….14

Şekil 5: Velilerin Rehberlik Hizmeti Alma Seviyesi…………………………………………….……15

Şekil 6: Velilerin öğretmenlerin yeniliğe açık oluşları ile ilgili algı seviyesi………………………15

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

**GİRİŞ**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

**PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Stratejik Plan Üst Kurulu**

**Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| MEHMET TARIK KULA | Okul Müdürü | BURAK ÖZEL | Müdür Yrd. |
| BURAK ÖZEL | Müdür Yrd. | ÖZLEM ERDİK IŞIK | Öğretmen |
| TAN SEVİLEN | Rehber Öğrt. | ESRA ÇETİN | Öğretmen |
| HAYRİYE ÖZDEMİR | Okul Aile Bir.Bşk. | ÖZNUR DÜZDAĞ KURNAZ | Öğretmen |
| SERKAN KARTAL | Okul Aile Birl.Yön.Kr.Üyesi | AYŞE ÇELEBİ | Öğretmen |

II. BÖLÜM

Durum Analizi

**DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz Eskişehir Tepebaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’ne bağlı olup 7-14 yaş grubunda olan otistik çocuklara eğitim vermektedir. Önceki dönemlerde Reşat Benli İlkokulu olarak hizmet vermekte iken %100 eğitime katkı kampanyası çerçevesinde Yardım Sevenler Derneği tarafından otistik çocukların özelliklerine göre yeniden   
düzenlenmiştir.

2007 yılında başlayan onarım çalışmaları 2008 yılında tamamlanmış ve okulumuz 20.10.2008 tarihinden itibaren YARDIM SEVENLER DERNEĞİ OTİSTİK ÇOCUKLAR EĞİTİM MERKEZİ adı altında eğitim-öğretim çalışmalarına başlamıştır. 2012 yılında ise YARDIM SEVENLER DERNEĞİ ÖZEL EĞİTİM VE UYGULAMA OKULU olarak adı değiştirilerek eğitim öğretim hayatına devam etmektedir.

44 öğrenci kapasiteli olan okulumuzda öğrencilerimiz 11 sınıfta eğitim-öğretim çalışmalarına devam etmektedir. Dersliklerin yanı sıra müzik, beden eğitimi ve görsel sanatlar dersleri için düzenlenmiş sınıflarımız bulunmaktadır. Mutfak,yaşam odası,oyun odası gibi uygulama alanlarında sosyal becerileri kazandırmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Öğrencilerimiz Bakanlığımız tarafından sağlanan ücretsiz servis hizmetinden yararlanmaktadır.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2: Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: | | | | İlçesi: | | | |
| Adres: | Ertuğrulgazi Mah.Çilem Cad.Gençtürk Sok.No:1  Tepebaşı/Eskişehir | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | <http://ysdozem1.meb.k12.tr/tema/harita.php>  http://ysdozem2.meb.k12.tr/tema/harita.php | |
| Telefon Numarası: | 2223100989 | | | **Faks Numarası:** | | 2223100989 | |
| e- Posta Adresi: | **[747476@meb.k12.tr](mailto:747476@meb.k12.tr)**  **747604@meb.k12.tr** | | | **Web sayfası adresi:** | | [www.ysdozem1.meb.gov.tr](http://www.ysdozem1.meb.gov.tr)  www.ysdozem2.meb.gov.tr | |
| Kurum Kodu: | **747476**  **747604** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2008 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 33 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 9 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 22 | |
| Erkek | 32 | | Erkek | 3 | |
| **Toplam** | 41 | | **Toplam** | 25 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :4 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :4 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :2 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :- |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\* | | | 375 tl | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 6 |

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **2** | **20** | **22** |
| Branş Öğretmeni | **1** | **2** | **3** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **1** | **1** |
| İdari Personel | **1** | **1** | **2** |
| Yardımcı Personel | **2** | **0** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| Toplam Çalışan Sayıları | **7** | **25** | **33** |

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon |  | X |
| Derslik Sayısı | 14 | Çok Amaçlı Saha |  | X |
| Derslik Alanları (m2) | 300 | Kütüphane |  | X |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 14 | Fen Laboratuvarı |  | X |
| Şube Sayısı | 11 | Bilgisayar Laboratuvarı |  | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 20 | İş Atölyesi |  | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 30 | Beceri Atölyesi |  | Yok |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 1780 | Pansiyon |  | Yok |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 800 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 980 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 50 |  |  |  |
| Yemekhane (m2) | 55 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 13 |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5: Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam | Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam |
| 1A | 2 | 3 | 5 | 1B | 1 | 4 | 5 |
| 2A | 1 | 5 | 6 | 3A | 1 | 3 | 4 |
| 3B | 0 | 4 | 4 | 4A | 0 | 3 | 3 |
| 5A | 1 | 2 | 3 | 6A | 0 | 4 | 4 |
| 7A | 0 | 3 | 3 | 7B | 1 | 1 | 2 |
| 8A | 2 | 1 | 3 |  |  |  |  |

### 

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 10 | Yazıcı Sayısı | 5 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | TTVPN Fatih |
| Akıllı Tahta Sayısı | 14 | Yazıcı Sayısı | 5 |

### 

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2016 | 10356,26TL | 1294,69 |
| 2017 | 9641,57 | 2940,37 |

### **Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 25 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Şekil 1: Katılımcı değerli hissetme seviyesi

“Okulumuzda çalışanlar kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm ” sorusuna anket çalışmasına katılan 30 öğretmenimizin %44’i Katılıyorum, %7 si Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 2: Katılımcıların okul teknik araçve gereç yönünden okulu değerlendirme seviyesi

“Okulumuzda çalışanlar okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir ” sorusuna anket çalışmasına katılan 30 öğretmenimizin %33’i Katılıyorum, %28 si Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 3: Katılımcıların yöneticiler teşvik ediciliği ile ilgili düşüncesi

“Okulumuzda çalışanlar yöneticilerinin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmeleri” sorusuna anket çalışmasına katılan 30 öğretmenimizin %53’i Katılıyorum, %17 si Kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

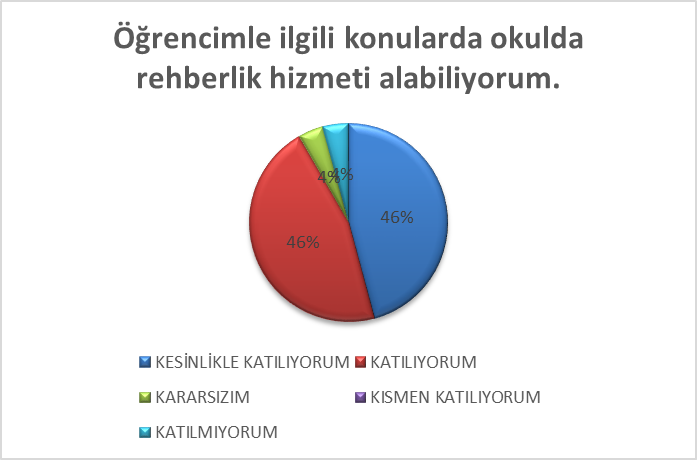
### **Veli Anketi Sonuçları:**

41 veli içerisinde 23 öğrenci velisi ankete katılmışıtr. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 4: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“ İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %70’iKesinlikle katılıyorum,%26 ‘sı katılıyorum diyerek olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 5: Velilerin Rehberlik Hizmeti Alma Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %46’iKesinlikle katılıyorum,%46 ‘sı katılıyorum diyerek olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 6: Velilerin öğretmenlerin yeniliğe açık oluşları ile ilgili algı seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %46’iKesinlikle katılıyorum,%46 ‘sı katılıyorum diyerek olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Güçlü Yönler | |
| Öğrenciler | Sınıf mevcutlarının eğitim ve öğretime elverişli olması  Öğrencilerin okula devamının sağlanması  Öğrenci yönlendirmeleri doğrultusunda sınıf ve şubelerin açılması  Öğrencilerin sınıflara dağılımında yaş ve penformans kriterlerinin dikkate alınması sebebiyle eğitimin daha verimli geçmesi |
| Çalışanlar | Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması  Öğretmen eksiğinin bulunmaması  Yeniliğe ve gelişime açık yetkin bir kadronun olması  Branş derslerine giren branş öğretmenlerinin özel eğitim alanında eğitimler alması ve özel eğitim yöntem ve tekniklerini kullanmaları  Alan mezunu personelin diğer personel ile bilgi alışverişinde bulunması |
| Veliler | Velilere erişimin kolay sağlanabilmesi  Velilerin taleplere hızlı dönüş yapabilmesi  Veli eğitimlerinin yapılması |
| Bina ve Yerleşke | Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması |
| Donanım | Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması |
| Bütçe |  |
| Yönetim Süreçleri | Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi |
| İletişim Süreçleri | Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması  Okul sitesinin aktif olarak kullanılması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |



### **Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Fırsatlar | |
| Politik | Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi  Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı |
| Ekonomik | Özel eğitimin farklı ödenek sisteminin olması  Özel eğitime sivil toplum örgütlerinin, belediyelerin desteklerinin olması |
| Sosyolojik | Toplum içinde engelli bireylerin pozitif ayrımcılığının olması  Kaliteli eğitim öğretime ilişkin talebin artması  Toplum üzerinde otizme yönelik farkındalık yaratma çalışmalarının yapılması |
| Teknolojik | Teknolojinin öğrencilerle yapılan çalışmalarda faydasının çok olması  Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması |
| Mevzuat-Yasal | Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Tehditler | |
| Politik | Özel eğitim kurumlarının pek çok yönetmeliğinin diğer kurumlarla benzer olması |
| Ekonomik | Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması |
| Sosyolojik | Toplumun otizm konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması sebebiyle otizmli bireylere olumsuz yaklaşım  Toplumun özel eğitim konusunda yeterli bilgi ve duyarlılığa sahip olmaması |
| Teknolojik | Teknolojinin kısıtlı kullanımı  İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü |
| Mevzuat-Yasal | Engelli çocuk ailelerini ilgilendiren yasaların çıkmaması  Sürekli değişen eğitim politikaları |
| Ekolojik |  |

### 

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Yerel-Ulusal Projeler | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Ders araç gereçleri | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | Eğitim ortamlarının kalitesi | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler |  | Temizlik, Hijyen |
|  |  | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
| 1 | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| 2 | Zorunlu eğitimde devamsızlık |
| 3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Okul aile işbirliği |
| 2 | Toplumsal yaşam becerileri kazanmış bireyler |
| 3 | Günlük yaşam becerileri kazanmış bireyler |
| 4 | Okul sağlığı ve hijyen |
| 5 | Veli katılımı |
| 6 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| 2 | Çalışanların motive edilmesi |
| 3 | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |
| 4 | Özel eğitim gereksinimli bireylerle çalışan personelin (idari,öğretmen) yıpranma payı |
| 5 | Projelerin sürdürülebilirliği |

III. BÖLÜM

**Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

**MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

Anayasamız ve Türk Milli Eğitim Sistemini düzenleyen genel esaslar doğrultusunda okulumuzda eğitim alan ve eğitim alacak olan otizmli bireylere en iyi şartlarda ve standartlarda, eğitim, öğretim ortamı sunarak, öğrencilerimizin ve ailelerinin eğitim ve gelişimlerini sağlamaktır.

**VİZYONUMUZ**

Otizmli öğrencilerimizin toplumsal uyum ve iletişim becerilerini, gündelik yaşamda kendilerine ve yaşadıkları çevreye uygun biçimde kullanabilmelerini sağlamaktır.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

* + Atatürk İlke ve İnkılâplarını esas alırız.
  + Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
  + Otizmli öğrencilerimize, performansları ölçüsünde ihtiyaçlarına yönelik kaliteli eğitim veririz.
  + Otizmli öğrencilerimizin ailelerine bilgilendirme ve psikolojik destek sağlayarak rehberlik ederiz.
  + Dünyada uygulanan Otizmli çocuklara yönelik eğitim-öğretim yöntem ve araç, gereçlerini araştırıp, okulumuza uyarlayabilmek isteriz.
  + Otizm ve otizmli çocuklar hakkında toplumun tüm kesimlerini bilgilendirmek isteriz.
  + “Eğitimde feda edilecek tek bir fert yoktur.” Anlayışı ile çalışmalarımızı yürütüp, toplumda bu anlayış doğrultusunda bilinç oluşturmak isteriz.
  + Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
  + Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
  + Ortak aklı kullanarak kararlar alırız.
  + Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
  + Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.
  + Okulumuzda sunulan hizmette kaliteden ödün vermeyiz.
  + Karar alma sürecinde katılımcılık, şeffaflık ve eşitliği esas alırız.
  + Çalışanlar ve hizmet alanlara saygı, sevgi ve insan hakları çerçevesinde yaklaşırız.
  + Görevlerin yerine getirilmesinde objektiflik, tutarlılık ve dürüstlük ilkelerini uygularız.
  + Çalışmalarımızı özel eğitim mevzuatına uygun, bilimsel veriler ve yaklaşımlar doğrultusunda gerçekleştiririz.

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

**AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Performans  Göstergesi | Mevcut | HEDEF | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| PG.1.1.c. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 50 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 31 | 25 | 20 | 115 | 10 | 5 |
| PG.1.1.e. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.f. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**EYLEMLER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1***.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin günlük yaşam becerileri ve toplumsal yaşam becerileri artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Performans  Göstergesi | Mevcut | | HEDEF | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.1.a | Bağımsız yemek yeme becerilerini kazanmış öğrenci sayısı | 8 | 12 | | 14 | 16 | 18 | 18 |
| PG.2.1.b | Bağımsız giyinme becerisi kazanmış öğrenci sayısı | 12 | 16 | | 18 | 20 | 20 | 20 |
| PG.2.1.c. | Bağımsız el yıkama becerisini kazanmış öğrenci sayısı | 15 | 20 | | 22 | 24 | 25 | 25 |
| PG.2.1.d. | Yürütülen kültürel faaliyet sayısı | 4 | 6 | | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG.2.1.e. | Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı. | %30 | %40 | | 45 | 50 | 55 | 55 |
| PG.2.1.f | Ailesini ve yakın çevresini tanıyan öğrenci sayısı | 9 | 12 | | 14 | 14 | 14 | 15 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**EYLEMLER**



**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, veli toplantılarına ve eğitimlere katılımı artırarak velilerimizi okulumuzda uygulanan eğitim programları konusunda bilinçlendirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Performans  Göstergesi | Mevcut | | HEDEF | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.2.a | Öğrencilerin özellikleri hakkında bilgi sahibi olan veli sayısı (%) | %70 | %80 | | 85 | 90 | 90 | 95 |
| PG.2.2.b | Okulda yapılan eğitim uygulamalarını evde sürdüren aile sayısı (%) | %20 | %35 | | 40 | 45 | 50 | 55 |
| PG.2.2.c. | Veli toplantılarına katılan aile sayısı | %25 | %40 | | 45 | 50 | 50 | 55 |
| PG.2.2.d | Okulumuzda düzenlenen seminer sayısı | 12 | 14 | | 14 | 15 | 15 | 15 |
| PG.2.2.e | Eğitimlere katılan veli sayısı | 11 | 20 | | 25 | 40 | 40 | 40 |
| PG.2.2.f | Kilo kontrolünde problem yaşayan öğrenci sayısı | 12 | 8 | | 7 | 6 | 5 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.2.1. | Aileleri otizmle yaşam konusunda bilinçlendirmek | Rehberlik Servisi  Sınıf Öğretmenleri | 14.02.2019-01.01.2023 |
| 2.2.2 | Velileri öğrencilerin bireysel özellikleri ve yapılacaklar konusunda bilgilendirmek | Sınıf öğretmenleri | 14.02.2019-01.01.2023 |
| 2.2.3 | Velileri, öğrencilerin kilolarını sağlık sorunlarına sebep olacak düzeye gelmeden önce kilo kontrollerinin sağlanması konusunda bilgilendirmek | Hemşire | 14.02.2019-01.01.2023 |

## **TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Performans  Göstergesi | Mevcut | | HEDEF | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.3.1.a | Okul servislerinden memnuniyet oranı (%) | %80 | %85 | | %90 | %95 | %100 | %100 |
| PG.3.1.c. | Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%) | %80 | %85 | | %90 | %95 | %100 | %100 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 3.1.1. | Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir. | Müdür Yardımcısı14.02.2019-01.01.2023 | 14.02.2019-01.01.2023 |
| 3.1.2 | Konusunda uzman kişisel gelişim uzmanları ile görüşülerek okulumuza davet edilecek öğrencilerle buluşturulacaktır. | Okul Gelişim Ekibi | 14.02.2019-01.01.2023 |
| 3.1.3 | Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. | Proje Yönetim Ekibi | 14.02.2019-01.01.2023 |

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

**MALİYETLENDİRME**

**Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | 40000 | 42000 | 44000 | 45000 | 46000 | 217000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 3000 | 3500 | 3600 | 3800 | 4000 | 17900 |
| TOPLAM | 43000 | 45500 | 47600 | 48300 | 50000 | 234900 |

VI. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

**İzleme ve Değerlendirme**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.